

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

**Titolo del Progetto INNOVA TONGIORGI**  
**Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-14099**  
**C.U.P. C54D22002730006**

**ALLEGATO “A” ALL’AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PNRR SCUOLA 4.0 NEXT GENERATION CLASSROOM**

Il/la sottoscritto/a  nato/a a  il   
 residente a  Provincia di   
Via/Piazza  n.  Codice Fiscale   
, in qualità di   
a tempo

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione per il seguente incarico:

	N.FIGURE	N.OR E	DESCRIZIONE FUNZIONE
<input type="checkbox"/>	N.1 Docente Progettista per redazione progetto esecutivo e capitolato	100	a) Effettuare sopralluoghi nelle sedi interessate; b) Rilevare le esigenze tecniche per la realizzazione (o il potenziamento se già esistenti) delle dotazioni tecnologiche interne collaborando con il gruppo di progettazione ; c) Predisporre un capitolato per forniture e servizi, con descrizione analitica, per ogni locale scolastico indicato contenente specifiche indicazioni sulle aule da realizzare; d) Collaborare con Dirigente scolastica e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alla procedura di affidamento di fornitura e servizi, compresa la richiesta di valutazione su eventuali convenzioni CONSIP; e) Coordinare gli interventi delle figure professionali necessari alla realizzazione degli ambienti.

<input type="checkbox"/>	N.1 Docente Progettista per allestimento spazi	100	a) Effettuare un sopralluogo in tutte le sedi dell'Istituto; b) Rilevare le esigenze tecniche per la realizzazione (o il potenziamento se già esistenti) delle dotazioni tecnologiche interne collaborando con il gruppo di progettazione ; c) predisporre progetto per allestimento aule; d) Collaborare con Dirigente scolastica e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alla procedura di affidamento di fornitura e servizi, compresa la richiesta di valutazione su eventuali convenzioni CONSIP; e) Coordinare gli interventi delle figure professionali necessari alla realizzazione degli ambienti.
<input type="checkbox"/>	N.1 Docente Figura di riferimento per setting aula primaria Collodi	30	Collaborare con i progettisti per l'allestimento del setting d'aula in funzione delle metodologie didattiche innovative che verranno adottate nella scuola primaria Collodi.
<input type="checkbox"/>	N.1 Docente Figura di riferimento per setting aula primaria Filzi	30	Collaborare con i progettisti per l'allestimento del setting d'aula in funzione delle metodologie didattiche innovative che verranno adottate nella scuola primaria Filzi.
<input type="checkbox"/>	N.1 Docente Figura di riferimento per setting aula secondaria	30	Collaborare con i progettisti per l'allestimento del setting d'aula in funzione delle metodologie didattiche innovative che verranno adottate nella scuola secondaria.
<input type="checkbox"/>	N.1 Docente Coordinamento Metodologico- didattico e pedagogico secondaria	30	Collaborare con DS e progettisti per l'attuazione delle metodologie innovative
<input type="checkbox"/>	N.1 Docente Coordinamento Metodologico- didattico e pedagogico primaria	30	Collaborare con DS e progettisti per l'attuazione delle metodologie innovative

<input type="checkbox"/>	N.1 Figura per supporto tecnico-specialistico	50	Supportare il DS nell'organizzazione e trasparenza delle procedure esecutive del progetto, controllare la qualità ed i tempi dell' esecuzione delle procedure di gara, supportare il DS nella gestione dei contratti alla luce dei recenti interventi normativi, supportare il personale preposto allo svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del progetto, controllare l' implementazione delle piattaforme per la rendicontazione del progetto.
<input type="checkbox"/>	N.1 AA Componente commissione gare	20	Valutare le istanze in fase di aggiudicazione di gara secondo le linee fissate negli avvisi, redigere gli atti propedeutici all'aggiudicazione della gara, predisporre il verbale di affidamento, partecipare ad ogni fase della procedura di affidamento.
<input type="checkbox"/>	N.1 AA Attività operativo strumentali	20	Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata; collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo; collaborare con gruppo di progettazione, progettista ed altre figure individuate per la realizzazione del progetto, per agevolarne l'iter; partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
<input type="checkbox"/>	N.1 AA Figura per verifica CAM	20	Effettuare la verifica di conformità ai CAM
<input type="checkbox"/>	N.3 CS Figure per sistemazione e spostamento arredi	20 cad. Tot. 60	Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti; organizzare e sistemare materiale all'interno delle aule; seguire le indicazioni e collaborare con gli operatori di progetto (DS, DSGA, progettista, collaudatore)

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza:
- indirizzo posta elettronica ordinaria:
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC):
- numero di telefono:

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di

comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n.8663 del 19 maggio 2023 e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali **[o se si a quali]**;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. **[eventuale]** essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta **[la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]**;

*Allegato A all'Avviso – Modello di domanda di partecipazione*

- xii. [eventuale] possedere il seguente titolo accademico o di studio [inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto];
- xiii. [inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare].

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante