

Ai genitori dell'Istituto Tongiorgi

**OGGETTO: DOCUMENTI DA VISIONARE E SOTTOSCRIVERE E  
DOCUMENTI DA STAMPARE E FIRMARE**

I SOTTOSCRITTI:

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

(GENITORI E/O TUTORI)

**DELL'ALUNNO/A** \_\_\_\_\_

NATO/A IL \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ FREQUENTANTE LA

CLASSE \_\_\_\_\_ SEZIONE \_\_\_\_\_

DELLA SCUOLA (nome della scuola) \_\_\_\_\_ A.S. \_\_\_\_\_

SI IMPEGNANO A VISIONARE, STAMPARE, SE NECESSARIO, E FIRMARE I SEGUENTI DOCUMENTI

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA presente sul sito alla voce genitori/modulistica:

- Autocertificazione, da stampare, compilare e firmare (per tutti), in allegato alla presente circolare
- Uscita autonoma (solo per la secondaria), da stampare, compilare, firmare e allegare i documenti di identità (sul sito 36A), in allegato alla seguente circolare
- Liberatoria immagini (privacy), uscite sul territorio e deleghe da stampare compilare e firmare (sul sito 33A per infanzia e primaria, 34A per secondaria)
- Modulo alternativa da completare su questo documento
- Consenso avatar (sul sito leggere informativa 10A, solo per la secondaria), firmare su questo documento dopo aver preso visione dell'informativa
- Regolamento COVID, da leggere (presente sul sito) e sottoscrivere su questo documento
- Patto di corresponsabilità e integrazione (sul sito 08A), da leggere e sottoscrivere su questo documento.

**Istruzioni:**

- 1) stampare questo documento, compilarlo, firmarlo in tutte le sue parti e portarlo a scuola insieme alla stampa degli altri documenti (autocertificazione, uscita autonoma e liberatoria). Consegnare tutto ai docenti coordinatori di classe
- 2) il modulo Autocertificazione va consegnato il primo giorno di scuola (SENZA non si può essere ammessi a scuola)
- 3) il modulo 36 A (uscita autonoma per la secondaria) va consegnato il primo giorno di scuola con i documenti richiesti, se si vuol lasciare uscire il proprio figlio/a autonomamente sin dal primo giorno)

**PER QUESTIONI ORGANIZZATIVE E PER NON INCORRERE IN ERRORI NON SI POTRANNO ACCETTARE MODULI/ DOCUMENTI INCOMPLETI**

- **MODULO 08A (per tutti)**  
**Patto educativo di corresponsabilità e integrazione  
presente anche nella sezione Regolamenti.**

CONFERMANO E SOTTOSCRIVONO IL MODULO PRESENTE NELLA  
MODULISTICA GENITORI ( MODULO 08A)

FIRME di entrambi i genitori

---

- **MODULO 10A (Informativa Progetto Avatar, solo per la secondaria)**

DICHIARANO DI AVER LETTO L'INFORMATIVA RELATIVA AL PROGETTO AVATAR  
PRESENTE NELLA MODULISTICA GENITORI (MODULO 10A) E SEGNALANO COME DI  
SEGUITO L'AUTORIZZAZIONE/ LA NON AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI DATI:

autorizzo  
 non autorizzo  
l'utilizzo dei dati in forma anonima ai fini di ricerca

FIRME di entrambi i genitori

---

- **DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE (per  
tutti)**

I SOTTOSCRITTI DICHIARANO CHE IL PROPRIO FIGLIO/A

FREQUENTA L'ORA DI RELIGIONE

NON FREQUENTA L'ORA DI RELIGIONE

NEL CASO DI NON FREQUENZA DELL'ORA DI RELIGIONE SCELGONO

ATTIVITA' DIDATTICA ALTERNATIVA

STUDIO INDIVIDUALE(CON SORVEGLIANZA)

ENTRATA POSTICIPATA O USCITA ANTICIPATA (gli alunni della infanzia e della  
primaria dovranno essere prelevati da un adulto, gli alunni delle classi terze medie, potranno uscire  
autonomamente solo se viene sottoscritta questa opzione e se l'orario lo permette)

FIRME di entrambi i genitori

---

- **Regolamento COVID per l'a.s.2022-2023**  
Abbiamo preso visione

Firma di entrambi i genitori

---

**ISTITUTO COMPRENSIVO L. STRENTA TONGIORGI**  
**Via O. Gentileschi, 10 - 56123 PISA (PI)**  
**C.M. PIIC83300V - C.F. 93049560506 - Codice Univoco (UF4YP3)**  
**Tel. +39 050 560094 - Fax +39 050 8310162**  
**E-mail piic83300v@istruzione.it - PEC piic83300v@pec.istruzione.it**

**PIIC83300V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016852 - 12/09/2022 - IV - E**