



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Liana Strenta Tongiorgi"

Via Orazio Gentileschi, 10 Pisa - Tel. 050/560094 – Fax 050/8310162 C.F.93049560506

E-mail: PEO piic83300v@istruzione.it - PEC piic83300v@pec.istruzione.it - Web:

<https://ictongiorgi.edu.it/>

All'Albo pretorio

Ad Amministrazione trasparente

Sul sito web

Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

Titolo del Progetto INNOVA TONGIORGI

Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-14099

C.U.P. C54D22002730006

**DECRETO DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
INDIVIDUALI**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Liana Strenta Tongiorgi”

Via Orazio Gentileschi, 10 Pisa - Tel. 050/560094 – Fax 050/8310162 C.F.93049560506
 E-mail: PEO piic83300v@istruzione.it - PEC piic83300v@pec.istruzione.it - Web: <https://ictongiorgi.edu.it/>

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l’art. 6, paragrafo 2;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto n. 8663 del 19.05.2023, con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di una selezione volta al conferimento di n. 14 incarichi individuali, aventi ad oggetto:

N.FIGURE	N.ORE	DESCRIZIONE FUNZIONE
N.1 Docente Progettista per redazione progetto esecutivo e capitolato	100	a) Effettuare sopralluoghi nelle sedi interessate; b) Rilevare le esigenze tecniche per la realizzazione (o il potenziamento se già esistenti) delle dotazioni tecnologiche interne collaborando con il gruppo di progettazione ; c) Predisporre un capitolato per forniture e servizi, con descrizione analitica, per ogni locale scolastico indicato contenente specifiche indicazioni sulle aule da realizzare; d) Collaborare con Dirigente scolastica e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alla procedura di affidamento di fornitura e servizi, compresa la richiesta di valutazione su eventuali convenzioni CONSIP; e) Coordinare gli interventi delle figure professionali necessari alla realizzazione degli ambienti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Liana Strenta Tongiorgi”

Via Orazio Gentileschi, 10 Pisa - Tel. 050/560094 – Fax 050/8310162 C.F.93049560506

E-mail: PEO piic83300v@istruzione.it - PEC piic83300v@pec.istruzione.it - Web:

<https://ictongiorgi.edu.it/>

PIIC83300V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009333 - 27/05/2023 - VI.2 - I

N.1 Docente Progettista per allestimento spazi	100	a) Effettuare un sopralluogo in tutte le sedi dell’Istituto; b) Rilevare le esigenze tecniche per la realizzazione (o il potenziamento se già esistenti) delle dotazioni tecnologiche interne collaborando con il gruppo di progettazione ; c) predisporre progetto per allestimento aule; d) Collaborare con Dirigente scolastica e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alla procedura di affidamento di fornitura e servizi, compresa la richiesta di valutazione su eventuali convenzioni CONSIP; e) Coordinare gli interventi delle figure professionali necessari alla realizzazione degli ambienti.
N.1 Docente Figura di riferimento per setting aula primaria Collodi	30	Collaborare con i progettisti per l’allestimento del setting d’aula in funzione delle metodologie didattiche innovative che verranno adottate nella scuola primaria Collodi.
N.1 Docente Figura di riferimento per setting aula primaria Filzi	30	Collaborare con i progettisti per l’allestimento del setting d’aula in funzione delle metodologie didattiche innovative che verranno adottate nella scuola primaria Filzi.
N.1 Docente Figura di riferimento per setting aula secondaria	30	Collaborare con i progettisti per l’allestimento del setting d’aula in funzione delle metodologie didattiche innovative che verranno adottate nella scuola secondaria.
N.1 Docente Coordinamento Metodologico-didattico e pedagogico secondaria	30	Collaborare con DS e progettisti per l’attuazione delle metodologie innovative
N.1 Docente Coordinamento Metodologico-didattico e pedagogico primaria	30	Collaborare con DS e progettisti per l’attuazione delle metodologie innovative
N.1 Figura per supporto tecnico-specialistico	50	Supportare il DS nell’organizzazione e trasparenza delle procedure esecutive del progetto, controllare la qualità ed i tempi dell’ esecuzione delle procedure di gara, supportare il DS nella gestione dei contratti alla luce dei recenti interventi normativi, supportare il personale preposto allo svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del progetto, controllare l’ implementazione delle piattaforme per la rendicontazione del progetto.
N.1 AA Componente commissione gare	20	Valutare le istanze in fase di aggiudicazione di gara secondo le linee fissate negli avvisi, redigere gli atti propedeutici all’aggiudicazione della gara, predisporre il verbale di affidamento, partecipare ad ogni fase della procedura di affidamento.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Liana Strenta Tongiorgi"

Via Orazio Gentileschi, 10 Pisa - Tel. 050/560094 – Fax 050/8310162 C.F.93049560506

E-mail: PEO piic83300v@istruzione.it - PEC piic83300v@pec.istruzione.it - Web:<https://ictongiorgi.edu.it/>

N.1 AA Attività operativo strumentali	20	Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata; collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo; collaborare con gruppo di progettazione, progettista ed altre figure individuate per la realizzazione del progetto, per agevolarne l'iter; partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
N.1 AA Figura per verifica CAM	20	Effettuare la verifica di conformità ai CAM
N.3 CS Figure per sistemazione e spostamento arredi	20 cad. Tot. 60	Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti; organizzare e sistemare materiale all'interno delle aule; seguire le indicazioni e collaborare con gli operatori di progetto (DS, DSGA, progettista, collaudatore)

Fino al 30.06.2024;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 8663, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 19.05.2023;**VISTO** in particolare, l'art. 6, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 26.05.2023*»;**CONSIDERATO** che alla data del 26.05.2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 11 candidature da parte del personale interno all'Istituzione;**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 3 dell'Avviso, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;**CONSIDERATO** che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;**RITENUTO** altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione la Dirigente scolastica Dott.ssa Beatrice Lambertucci (Presidente), la docente di scuola dell'infanzia Lucia Tarquini (Componente) e l'Assistente amministrativa Monica Benedettini (Componente), anche in qualità di segretario verbalizzante, i quali posseggono i necessari requisiti;nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,**DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1**(Costituzione della Commissione)**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Liana Strenta Tongiorgi"

Via Orazio Gentileschi, 10 Pisa - Tel. 050/560094 – Fax 050/8310162 C.F.93049560506

E-mail: PEO piic83300v@istruzione.it - PEC piic83300v@pec.istruzione.it - Web:<https://ictongiorgi.edu.it/>

1. È nominata, ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso di selezione, prot. n. 8663 del 19.05.2023, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

Presidente	Dirigente scolastica Dott.ssa Beatrice Lambertucci
Componente	Docente della scuola dell'infanzia Lucia Tarquini
Componente	Assistente amministrativa Monica Benedettini

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione, Assistente amministrativa Monica Benedettini.
3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.
4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

Articolo 2**(Modalità di funzionamento)**

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.
2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.
3. Il presente Decreto è pubblicato è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:
https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PIIC83300V/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show
 nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link:
https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PIIC83300V/3/IN_PUBBLICAZIONE/04f5dbe7-aa93-4a42-badd-3191c7a7e607/show

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Beatrice Lambertucci

Firmato digitalmente